

Temeljem članka 64. stavak 3. Zakona o cestovnom prijevozu Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 28/06), federalni ministar prometa i komunikacija donosi

PRAVILNIK

O UVJETIMA, NAČINU RADA I KATEGORIZACIJI AUTOBUSNIH KOLODVORA

Članak 1.

Ovim Pravilnikom propisuju se uvjeti koje moraju ispunjavati autobusni kolodvori, način rada i njihova kategorizacija.

I. UVJETI I NAČIN RADA AUTOBUSNIH KOLODVORA

Članak 2.

Autobusni kolodvor mora biti izgrađen kao čvrsti objekat sa zaokruženom tehnološkom cjelinom.

U prostorima u kojima se organiziraju temeljni sadržaj, na temelju kojih se vrši kategorizacija autobusnog kolodvora, mogu se organizirati samo poslovi iz temeljne djelatnosti.

Iznimno od odredbi stavka 1. ovog članka, objekat autobusnog kolodvora za IV kategoriju može biti izgrađen najviše iz dva dijela, od kojih jedan dio tvore nenatkriveni peroni, a drugi dio predviđen za ostale sadržaje.

Prilazne ceste autobusnom kolodvoru moraju omogućavati nesmetan ulaz i izlaz autobusa, moraju biti izvedeni sa suvremenom kolničkom podlogom i predstavljati sastavni dio prometnog rješenja naselja u kome se kolodvor nalazi.

Članak 3.

Autobusni kolodvor i prijevoznik ugovorom reguliraju uvjete i način korištenja usluga autobusnog kolodvora, sukladno članku 65. Zakona o cestovnom prijevozu Federacije BiH (u daljnjem tekstu: Zakon).

Cjenik staničnih usluga mora biti sukladan sa cjenikom iz članka 65. stavak 3. Zakona i ovjeren od strane Federalnog ministarstva prometa i komunikacija (u daljnjem tekstu: Ministarstvo).

Ugovor mora biti sačinjen na temelju jednakih uvjeta za sve prijevoznike.

Autobusni kolodvor dostavlja Ministarstvu ugovor iz koga se vide uvjeti zaključivanja istog sa prijevoznicima.

II. KATEGORIZACIJA AUTOBUSNIH KOLODVORA

Članak 4.

Kategorizacija autobusnih kolodvora vrši se u ovisnosti od ispunjavanja temeljnih i dodatnih sadržaja na autobusnom kolodvoru u četiri kategorije i to: I, II, III i IV kategorija.

II-1. Temeljni sadržaj

Članak 5.

Opremljenost autobusnog kolodvora podrazumijeva uvjete koje mora ispunjavati autobusni kolodvor glede čekaonice, prodaje autobusnih karata, načina informiranja putnika, perona i ostalih prostorija kolodvora, te javne telefonske govornice.

1. Opremljenost autobusnog kolodvora:

1.1. Čekaonica:

1.1.1. mjesta za sjedenje;

1.1.2. grijanje i osvjetljenje;

1.1.3. klimatizacija čekaonice;

1.2. Prodaja autobusnih karata:

1.2.1. ručna po pravicima, rangi linije i sl...;

1.2.2. ručna univerzalna;

1.2.3. kompjuterizirana po pravicima, rangi linije i sl...;

1.2.4. kompjuterizirana univerzalna.

1.3. Način informiranja:

1.3.1. putem panoa, na kojem polasci/dolasci moraju biti posloženi kronološki i prema vrsti linije;

1.3.2. usmeno;

1.3.3. telefonom;

1.3.4. razglasom, obvezno u čekaonici i na peronima;

1.3.5. video monitorom ili displejom;

1.3.6. plan grada;

1.3.7. internet konekciju dostupnu putnicima.

1.4. Peroni:

- 1.4.1. dovoljan broj u ovisnosti o učestalosti dolazaka i polazaka autobusa, koji su numerirani;
- 1.4.2. natkriveni,
- 1.4.3. natkriveni, s tim da odlazni peroni moraju biti spojeni nadstrešicom sa čekaonicom;
- 1.4.4. natkriveni nadstrešnicom koja može osigurati prijam autobusa visine 4,00 m, s tim da odlazni peroni moraju biti spojeni nadstrešicom sa čekaonicom;
- 1.5. Sanitarne prostorije odvojene od sanitarnih prostorija za osoblje autobusnog kolodvora;
- 1.6. Prometni ured;
- 1.7. Garderoba;
- 1.8. Javne telefonske govornice.

Članak 6.

U blizini autobusnog kolodvora, ili na samom kolodvoru, fizički odvojen od prostora perona, mora se nalaziti prostor za parkiranje.

2. Promet na čekanju:
 - 2.1. Prostor za parkiranje
 - 2.1.1. autobusa;
 - 2.1.2. putničkih automobila.

Članak 7.

3. Radno vrijeme autobusnog kolodvora:

Radno vrijeme autobusnog kolodvora mora biti određeno u ovisnosti od polaska, prolaska, odnosno odlaska autobusa kojim se obavlja prijevoz putnika na temelju voznog reda u kojem je upisan taj autobusni kolodvor.

Autobusni kolodvor mora biti otvoren pola sata prije polaska prvog autobusa do polaska/dolaska posljednjeg autobusa.

Temeljem kriterija iz stavka 2. ovog članka svaki kolodvor utvrđuje radno vrijeme koje mora biti istaknuto na ulazu kolodvora.

II-2. Dodatni sadržaj

Članak 8.

U dodatni sadržaj na autobusnom kolodvoru spada:

1. Ugostiteljska djelatnost:
 - 1.1. restauracija;
 - 1.2. kafe bar;
 - 1.3. poslastičarnica;
 - 1.4. druge vrste ugostiteljskih djelatnosti.
2. Uslužna djelatnost:
 - 2.1. turistička agencija;
 - 2.2. mjenjačnica;
 - 2.3. pošta;
 - 2.4. banka;
 - 2.5. prodaja novina;
 - 2.6. druge zanatske usluge.
3. Trgovačka djelatnost:
 - 3.1. namirnice;
 - 3.2. ostale trgovine.
4. Povezanost autobusnog kolodvora sa prometnim terminalima:
 - 4.1. javnog gradskog prijevoza (stajalište za autobus, tramvaj i sl.);
 - 4.2. taksi stajalištem;
 - 4.3. željezničkim kolodvorom ili lukama za zračni, riječni ili pomorski promet.

Članak 9.

Temeljni i minimalni dodatni sadržaji utvrđeni su za svaku kategoriju autobusnog kolodvora.

Temeljni i dodatni sadržaj iz poglavlja II - Kategorizacija autobusnih kolodvora ovog Pravilnika utvrđuju se u bodovima. Broj bodova za pojedinu kategoriju utvrđen je u tabelama 1. i 2., koje su date u prilogu ovog Pravilnika i čine njegov sastavni dio.

Članak 10.

Kategorija autobusnog kolodvora sukladno odredbama ovog Pravilnika utvrđuje se na temelju zbrajanja bodova za temeljni sadržaj uz ostvaren minimalni broj bodova za dodatni sadržaj koji pripadaju odgovarajućoj kategoriji.

Autobusni kolodvor udovoljava uvjete za odgovarajuću kategoriju ako je na udaljenosti do 200 m cestom od kolodvora osiguran prostor za promet na čekanju (parkiranje autobusa i putničkih automobila), kao i ako se dodatni sadržaj nalazi do te udaljenosti.

Članak 11.

Kategorizacija autobusnog kolodvora obavlja se na temelju pisanog zahtjeva gospodarskog društva, odnosno druge pravne osobe koje upravlja autobusnim kolodvorom.

Uz zahtjev za kategorizaciju autobusnog kolodvora podnositelj zahtjeva dužan je dostaviti izvod iz sudskog registra, uporabnu dozvolu izdatu od mjerodavnog tijela, kao i dokaz o uplaćenju naknadi za kategorizaciju.

Zahtjev sa dokazima iz stavaka 2. ovog članka dostavlja se Ministarstvu putem kantonalnog ministarstva na čijem području se nalazi autobusni kolodvor.

Članak 12.

Kategoriju autobusnog kolodvora na zahtjev kantonalnog ministarstva utvrđuje povjerenstvo za kategorizaciju autobusnih kolodvora (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) koje svojim rješenjem imenuje federalni ministar prometa i komunikacija (u daljnjem tekstu: ministar).

Povjerenstvo se sastoji od tri člana, s tim da jednog člana predlaže kantonalno ministarstvo i isti je promjenljiv.

Povjerenstvo može u svom radu angažirati i druge stručne osobe.

Povjerenstvu iz stavaka 1. ovog članka pripada naknada čiju visinu rješenjem utvrđuje ministar.

Visinu ukupnih troškova postupka kategorizacije rješenjem utvrđuje Ministar, a snosi ih podnositelj zahtjeva.

Povjerenstvo sačinjava zapisnik u kojem navodi sadržaj koji autobusni kolodvor ispunjava, utvrđeni zbroj bodova i utvrđenu kategoriju autobusnog kolodvora, koji dostavlja ministru.

Rješenje o kategoriji autobusnog kolodvora donosi Ministarstvo.

Članak 13.

Evidenciju izdatih rješenja o kategoriji autobusnog kolodvora vodi Ministarstvo.

Evidencija mora sadržavati slijedeće elemente:

- redni broj;
- naziv i mjesto autobusnog kolodvora;

- naziv gospodarskog društva, odnosno druge pravne osobe koje upravlja autobusnim kolodvorom;
- ime i prezime odgovorne osobe;
- adresa i broj telefona;
- datum, broj rješenja i kategorija;
- datum, broj rješenja za promjenu kategorije;
- datum i broj rješenja o prestanku važenja kategorije;
- rubriku za napomenu.

Članak 14.

Autobusni kolodvor brisat će se iz evidencije kategoriziranih kolodvora po pravomoćnosti rješenja kojim je utvrđen prestanak ispunjavanja uvjeta na temelju kojih je dobijena odgovarajuća kategorija.

Rješenje o promjeni kategorije donosi Ministarstvo nakon provedenog postupka po zapisniku Povjerenstva ili inspekcije cestovnog prometa.

III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 15.

Na dan stupanja na snagu ovog Pravilnika autobusni kolodvori nastavljaju pružati usluge zainteresiranim prijevoznicima prema ranije utvrđenoj kategoriji.

Autobusni kolodvori su u obvezi u roku godinu dana od dana stupanja na snagu ovog Pravilnika uskladiti temeljni i dodatni sadržaj autobusnog kolodvora sa odredbama ovog Pravilnika u ovisnosti od kategorije koju su imali do stupanja na snagu ovog Pravilnika.

Nakon ostavljenog roka iz stavka 2. ovog članka Ministarstvo će provesti postupak provjere ispunjavanja uvjeta nakon čega će se izdati rješenja o kategorizaciji autobusnih kolodvora sukladno odredbama ovog Pravilnika.

Članak 16.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje da važi Pravilnik o kategorizaciji autobusnih kolodvora ("Službene novine Federacije BiH", broj 35/00).

Članak 17.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Federacije BiH".

Broj 04-27-1261-1/06
6. prosinca 2006. godine
Mostar

Ministar
mr. **Nedžad Branković**, v. r.

Tabela 1.

UKUPNI MINIMALNI BROJ TEMELJNIH BODOVA PREMA KATEGORIJI KOLODVORA

I Temeljni sadržaji:	I	II	III	IV
1. OPREMLJENOST AUTOBUSNOG KOLODVORA				
1.1. Čekaonica				
1.1.1. mjesta za sjedenje	x	x	x	x
1.1.2. grijanje i osvjetljenje	x	x	x	x
1.1.3. klimatizacija čekaonice	x	x		
1.2. Prodaja autobusnih karata				
1.2.1. ručna	x	x	x	x
1.2.2. ručna univerzalna			x	
1.2.3. kompjuterizirana po pravcima, rangu linije i sl...		x		
1.2.4. kompjuterizirana univerzalna	x			
1.3. Način informiranja				
1.3.1. putem panoa, na kojem polasci/dolasci moraju biti posloženi kronološki i prema vrsti linije	x	x	x	x
1.3.2. usmeno	x	x	x	x
1.3.3. telefonom	x	x	x	x
1.3.4. razglasom	x	x	x	
1.3.5. video monitorom	x			
1.3.6. plan grada	x	x		
1.3.7. internet konekciju dostupnu putnicima	x			
1.4. Peroni				
1.4.1. dovoljan broj u ovisnosti o učestalosti dolazaka i polazaka autobusa, koji su numerirani	x	x	x	x
1.4.2. natkriveni	x	x	x	
1.4.3. natkriveni, s tim da odlazni peroni moraju biti spojeni nadstrešicom sa čekaonicom	x	x		
1.4.4. natkriveni nadstrešnicom koja može osigurati prijam autobusa visine 4,00 m, s tim da odlazni peroni moraju biti spojeni nadstrešicom sa čekaonicom	x			
1.5. Sanitarne prostorije	x	x	x	x
1.6. Prometni ured	x	x	x	x
1.7. Garderoba	x	x	x	
1.8. Javna telefonska govornica	x	x	x	x
2. PROMET NA ČEKANJU				
2.1. Prostor za parkiranje				
2.1.1. autobusa	x	x	x	
2.1.2. putničkih automobila	x	x		
3. RADNO VRIJEME od: _____ do: _____ (članak 6.)	x	x	x	x
UKUPNI OBVEZNI BROJ BODOVA ZA TEMELJNI SADRŽAJ PO KATEGORIJAMA	23	20	16	11

Tabela 2.

UKUPNI MINIMALNI BROJ BODOVA DODATNOG SADRŽAJA PREMA KATEGORIJI KOLODVORA

II Dodatni sadržaj:	I	II	III	IV
1. Ugostiteljska djelatnost				
1.1. restauracija				
1.2. kafe bar				
1.3. poslastičarnica				
1.4. druge vrste ugostiteljske djelatnosti				
2. Uslužna djelatnost				
2.1. turistička agencija				
2.2. mjenjačnica				
2.3. pošta				
2.4. banka				
2.5. prodaja novina				
2.6. druge zanatske usluge				
3. Trgovačka djelatnost				
3.1. namirnice				
3.2. ostale trgovine				
4. Povezanost autobusnog kolodvora sa prometnim terminalima				
4.1. javni gradski prijevoz (stajališta za autobus, tramvaj, i sl.)				
4.2. taksi stajalište				
4.3. željezničkim kolodvorom ili lukama za zračni, riječni ili pomorski promet				
MINIMALNI BROJ BODOVA ZA DODATNI SADRŽAJ	14	10	6	0

ISPRAVKE

Nakon izvršenog sravniwawa sa izvornim tekstom uočeno je da je u Pravilniku o tehničko-eksploatacionim uslovima kojima se obavqaju pojedine vrste prevoza ("Službene novine Federacije BiH", broj 51/06) načiwena tehnička greška, a u vezi sa članom 103. stav 2. Poslovnika o radu Vlade Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 25/03 i 3/06), daje se sqedeća

ISPRAVKA

1. U članu 4. stav 1. Pravilniku o tehničko-eksploatacionim uslovima kojima se obavqaju pojedine vrste prevoza ("Službene novine Federacije BiH", broj 51/06), u trećem redu, umjesto broja "350", treba da stoji broj "500".
2. U članu 8. stav 1 istog pravilnika, u trećem redu, umjesto broja "350", treba da stoji broj "500".
3. Ovu ispravku objaviti u "Službenim novinama Federacije BiH".

Broj 04-12-1261-5/06
6. decembra 2006. godine
Mostar

Ministar
mr **Nexad Branković**, s. r.